

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Ces conditions s'appliquent à toutes les opérations de vente conclues par la sàrl Le Manoir de la Fabrègues , elles font partie intégrante du contrat de vente .

CAPACITE = tout client de l'Hôtel Le Manoir de la Fabrègues reconnaît avoir la capacité de contracter aux conditions décrites dans les conditions de vente présentées ci-après , càd avoir la majorité et ne pas être sous tutelle ou curatelle. Celui çï reconnaît avoir pris connaissance des présentes conditions de vente avant d'avoir passé commande. Dès lors, la prise de commande entraîne son entière adhésion aux conditions générales de vente de l'hôtel Le Manoir de la Fabrègues et son acceptation sans réserve de l'intégralité de leurs dispositions.

FORCE MAJEURE = l'hôtel pourra se dégager de ses obligations ou en suspendre l'exécution s'il se trouve dans l'impossibilité de les assurer du fait de la survenance d'un évènement indépendant de sa volonté ou échappant à son contrôle, ainsi qu'en cas de force majeure (ex : destruction , grève, émeute , attentat , catastrophe, incendie , inondation , coupure d'électricité, ...).

RECLAMATIONS = toute réclamation doit être adressée à l'hôtel le Manoir de la Fabrègues par lettre recommandée dans les 30 jours suivant le séjour faisant l'objet de ladite réclamation. A défaut de réponse satisfaisante dans un délai d'un mois, le client peut saisir le Médiateur : MTV Médiation du Tourisme et du Voyage (BP 80303 - 75823 Paris cedex 17).

Tout différent concernant l'interprétation ou l'exécution du présent contrat et qui n'aurait pû faire l'objet d'un règlement à l'amiable sera porté devant les Tribunaux de Rodez (12).

REGLES GENERALES =

▪ Horaires d'ouverture : l'hôtel est fermé tous les jours de 12h à 16h , aucune arrivée ni réception de bagages , ni information (comptoir et standard téléphonique) n'est possible dans cet intervalle. Seules les parties communes ne sont pas accessibles . L'accès aux chambres peut se faire à tout moment par la porte dite « de nuit » au moyen de la clef supplémentaire remise à l'arrivée. Les clients déjà résidents ou arrivés trop tôt ont l'accès sans limite à la terrasse devant l'entrée principale dans ces horaires.

▪ Arrivées : lors de son arrivée le client est tenu de présenter une pièce d'identité (à noter que les fiches de polices sont légalement toujours utilisées et transmises) . Sans identité légale l'hôtelier ne poursuivra pas la vente. Cette identité a pu déjà être vérifiée quand le client à utilisé auparavant les systèmes informatiques de réservation sur lequel il s'est inscrit. Les chambres ne sont seulement disponibles qu'à partir de 16h et jusqu'à 22h.

▪ Départs : La libération des chambres est fixé à 11h maximum sans dérogation possible.

▪ Ménage : En cas de séjour de plusieurs nuits , le client est tenu de quitter sa chambre avant 11h afin d'effectuer le ménage . Dans le cas contraire le ménage ne sera pas fait. Pour les séjours excédents 3 nuits , sauf signalé au préalable, draps et éponges sont changé une fois tous les 3 jours.

▪ Attitude civique : Le client doit se comporter selon les usages et le règlement de l'hôtel, en particulier de respecter la tranquillité d'autrui et de ne pas fumer (cigarette, cigare et e-cigarette) dans TOUTE la maison. Toute violation grave et répétée de ce règlement donne le droit à l'hôtelier de mettre fin à son contrat sans délai ni préavis. Fumer dans la chambre sera pénalisé de la valeur du prix de la chambre et le départ du client exigé. Toute dégradation occasionnée par le client dans la chambre et les communs sera facturée pour la valeur de son remplacement, et donc son assurance responsabilité civile engagée. Comme le veut la législation , l'hôtel n'est pas responsable du vol, de la perte ou de la détérioration des bagages, des objets ou vêtements entreposés par lui-même dans les parties communes de l'hôtel, dans sa chambre non fermée à clef, ou dans sa voiture sur le parking ouvert sous sa responsabilité. Chaque chambre possède son coffre fort.

▪ Accessibilité : l'établissement n'a pas d'ascenseur ni de porteur. L'accès aux chambres se fait par un escalier (1 étage) .

▪ Gestion des handicaps : Une seule chambre est aménagée pour les PMR accessible depuis l'extérieur et de plein pied. L'accès aux services à l'intérieur de l'établissement est facilité par une rampe handicapée et l'absence de marches seulement depuis l'extérieur . Une place de parking est réservée à ce titre.

▪ Animaux : domestiques ou non et quelque soit la taille l'hôtel n'accepte plus les animaux.

Seuls les chiens d'assistance (handi'chiens) dûment assermentés sont acceptés dans la chambre handicapée comme le veut la législation.

▪ Clefs : Nos clefs aiment bien voyager, mais on vous conseille de nous les laisser au moment du départ. Le renvoi des clefs est à votre charge . Le non-renvoi des clefs vous sera facturé 100€ du fait de la perte de la clef « passe » qui vous a été confiée à l'arrivée.

▪ Diner : nous demandons à nos clients de bien vouloir se présenter dans la salle à manger entre 19h30 et 20h. Au-delà le repas ne sera plus assuré.

▪ Petit-déjeuner : servi de 8h à 10h. Il n'y a pas de service en chambre , lesquelles sont équipées de bouilloire à café et thé.

AFFICHAGE DES PRIX = selon le Publication au Journal Officiel du 26 décembre 2015 de l'arrêté du 18 décembre 2015 relatif à la publicité des prix des hébergements touristiques marchands.

Tous les prix sont affichés en euros. Ils sont susceptibles d'évoluer au cours de l'année et doivent être confirmés au moment de la réservation. La TVA est incluse , la taxe de séjour est en supplément. Certains tarifs peuvent faire l'objet de règles particulières et sont fournis à titre indicatif. Toute modification de tarif entraîne une information préalable. « *Le tarif maximum pour une nuitée en chambre double pendant une période au choix incluant la prochaine nuitée* » est affiché selon la nouvelle législation . Autre mention légale : il n'y a pas de connexion internet dans les chambres.

MOYENS DE PAIEMENT =

▪ l'Hôtel le Manoir de la Fabrègues n'accepte que les cartes de crédits des réseaux suivants : Visa, Eurocard-Mastercard, Carte Bleue . Ces cartes sont utilisés pour garantir les réservations (numéro + date d'expiration + CVC) en ligne (sites de réservation) et utilisées comme garantie à l'arrivée sans réservation ainsi qu'au mode de paiement. A tout moment l'hôtelier est en droit de vérifier au moyen de son terminal de paiement la validité de la carte bancaire en demandant une pré-autorisation.

▪ Outre le règlement en espèces (Euros €), nous acceptons les règlement par chèques bancaire français avec porteur identifié. Les pré-règlement peuvent se faire par virement également.

CONDITIONS DE RESERVATION =

▪ Réservations : pour toute réservation il est demandé systématiquement une première identité et un numéro de téléphone . La confirmation de la réservation n'intervient que dans le cas où celle-ci est garantie soit par un numéro de carte de crédit (+date d'expiration e code CVC) , soit par le versement d'arrhes (par chèque , carte bancaire ou virement) . Les numéros de CB sont vérifiés préalablement à la confirmation. L'envoi d'un contrat est souhaité par l'hôtelier principalement par mail sinon par courrier. La réception des arrhes est toujours accusée par un écrit . La valeur des arrhes à verser dépend principalement de la durée du séjour et de sa valeur et ne pourra être inférieure à 30%. Les arrhes ne sont pas des acomptes mais peuvent au départ être déduits de la note. Le remboursement des arrhes n'est fait que de la même manière (chèque contre chèque, ou espèces contre espèces par exemple). Après le départ , toute omission de déclaration de consommation ou toute dégradation (tabac par ex) sera facturée et débitée sur la carte de crédit donnée en garantie à l'enregistrement de la réservation. Son porteur en est responsable unique même en cas d'occupation « double ».

Annulations :

→ pour les réservation effectuées en direct (téléphone , mail et via le site de réservation propre à l'établissement) l'hôtel ne prélève pas de frais en cas d'annulation 2 jours AVANT cette même date d'arrivée. C'est-à-dire que pour une arrivée le jeudi , il est possible d'annuler sans frais jusqu'au lundi qui précède inclus , soit avant les 2 jours précédents l'arrivée. Toute annulation doit parvenir à l'hôtel par écrit , sa date faisant foi. Une tolérance est accordée par téléphone mais sa confirmation par écrit sera réalisée par l'hôtelier.

Outre son remboursement , la valeur des arrhes peut être reportée pour un prochain séjour.

→ pour les réservations effectuées par une intermédiaire (appelé OTA : « Online Tourism Agency) du type Booking.com , se référer aux conditions contractuelles du site (les conditions y sont de 7 jours) . Du fait des rapports contractuels exigeants de ces sociétés envers nous , ces conditions d'annulation seront appliquées à la lettre et non négociables , le client ayant accepté en ligne ces CGV.

→ pour les réservations de groupe (au-delà de 3 c hambres) , une procédure au cas par cas est négociée.
